

Gaišmas pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums par 2023./2024.m.g.

Iestādes vadītājs: Vita Felsberga

SASKAŅOTS

Ropažu novada pašvaldības
Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras
un sporta departamenta vadītāja Sanita Tīberga

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V_656	21.08.2018	58	59
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	21015911		V_657	21.08.2018	35	32
Ēdināšanas pakalpojumi	22811021		P_1169	12.04.2019	10	11
Komerczinības	22341021		P-11310	10.03.20215	2	0

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

- 1.2.1. Izstājušies trīs skolēni no Gaismas pamatskolas, jo mainījies dzīvesvieta.
- 1.2.2. Izstājies viens skolēns no profesionālās pamatizglītības programmas Gaismas pamatskolā personīgo iemeslu dēļ.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

Nr.p.k.	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	nav	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	Psihologs - 1 Sociālais pedagogs-1 Pedagoga palīgi - 16 Fizioterapeits 1 Kanisterapeits 1 Logopēds - 1 Speciālais pedagogs - 8 Aukles - 8	Atbalsta personāls strādā vairākās darbavietās.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – Mājīga un mūsdienīga izglītības iestāde, ar augsti profesionālu pedagoģisko personālu, kas nodrošina kvalitatīvu un sabiedrībā pieprasītu izglītību skolēniem ar speciālām vajadzībām.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Atbalstīt skolēnus izglītības procesā atbilstoši individuālajām spējām.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – Sadarbība, Atbildība, Radošums, Atvērtība, Inovācijas, Ilgtspēja, Savstarpēja cieņa un uzticēšanās.
- 2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Kompetencēs balstīta mācību satura apguve atbilstoši apstiprinātajām	a) kvalitatīvi Skolēni spēj pielietot iegūtās zināšanas un prasmes ikdienas dzīvē. Individuālās un diferencētas pieejas realizēšana mācību	Sasniegts

mācību priekšmetu programmām.	<p>procesā. <i>Indikatori:</i> <i>Metodisko komisiju atskaite.</i> <i>Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.</i> <i>Pedagogu darba pašvērtējums.</i></p>	
	<p>b) kvantitatīvi Skolēniem izstrādāti individuāli mācību priekšmetu korekcijas plāni pēc nepieciešamības. <i>Indikatori:</i> <i>20% skolēnu izstrādāti mācību priekšmetu korekcijas plāni.</i> <i>90% pedagogu hospitētas mācību stundas.</i> <i>Mācību stundas mērķis: izvērtēt sasniedzamo rezultātu formulējumu un atgriezeniskās saite no izglītojamajiem.</i></p>	Sasniegts
Nr.2 Mācību metodes un paņēmieni izglītības un audzināšanas darbā.	<p>a) kvalitatīvi Skolēni iesaistās mācību procesā, atbilstoši savām spējām apgūst mācību saturu, izpratne par drošību un veselību. <i>Indikatori:</i> <i>Metodisko komisiju atskaite.</i> <i>Audzināšanas darba atskaite.</i> <i>Pedagogu darba pašvērtējums.</i></p>	Sasniegts
	<p>b) kvantitatīvi Mācību metožu izmantošana mācību satura apgūvē un audzināšanas darbā. <i>Indikatori:</i> <i>Pedagogu dalīšanās pieredzē skolas ietvarā - 2 pasākumi</i> <i>Audzināšanas un izglītības pasākumu skaits 100</i> <i>%pasākumi/mācību gadā.</i> <i>Izglītojamo dalība skolas pasākumos 92% , izglītojamo līdzdalība pasākuma realizācijā 67%.</i></p>	Sasniegts

<p>Nr. 3 Atbalsta skolēnus savu spēju un interešu apzināšanā un turpmākās karjeras izglītībā.</p>	<p>a) kvalitatīvi Informēti skolēni un viņu vecāki par profesionālās izglītības piedāvājumu. <i>Indikatori:</i> <i>9.klašu vecāku aptauja par profesionālās izglītības piedāvājumu.</i> <i>9. – 8. klašu skolēnu dalība karjeras izglītības pasākumos skolā - 2 pasākumi. Karjeras nedēļa profesionālās izglītības programmās 9. klases izglītojamajiem: Ēdināšanas pakalpojumi un Komerczinības.</i></p>	<p>Sasniegts</p>
	<p>b) kvantitatīvi Veikta vecāko klašu skolēnu vajadzību un interešu izpēte. <i>Indikatori:</i> <i>Aptaujas anketas rezultātu apkopojums 7.-9. klašu audzēkņiem.</i> <i>Velmi turpināt mācības profesionālajās programmās izteikuši 90% absolventu.</i></p>	<p>Sasniegts</p>

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Plānotais rezultāts un komentāri
<p>Nr.1 Kompetencēs balstīta mācību satura apguve atbilstoši apstiprinātajām mācību priekšmetu programmām.</p>	<p>c) kvalitatīvi Skolēni spēj pielietot iegūtās zināšanas un prasmes ikdienas dzīvē. Individuālās un diferencētas pieejas realizēšana mācību procesā. <i>Indikatori:</i> <i>Metodisko komisiju atskaite.</i> <i>Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.</i></p>	

	<i>Pedagogu darba pašvērtējums.</i>	
	<p>d) kvantitatīvi Skolēniem izstrādāti individuāli mācību priekšmetu korekcijas plāni pēc nepieciešamības. <i>Indikatori:</i> <i>100% individuālo plānu izstrāde 21015911 izglītojamajiem;</i> <i>20% izstrādāti mācību priekšmetu korekcijas plāni skolēniem programmā 21015811;</i> <i>90% pedagogu hospitētas mācību stundas.</i> <i>Mācību stundas mērķis: izvērtēt sasniedzamo rezultātu un atgriezeniskās saite no izglītojamajiem.</i> <i>92% pedagogi prezentējuši mācību stundu izdales materiālus.</i></p>	
Nr.2 Sadarbības stiprināšana ar vecākiem un atbalsta personālu.	<p>a) kvalitatīvi Pedagogu mērķtiecīga sadarbība ar atbalsta personālu un vecākiem skolēnu individuālo vajadzību novērtēšanā un personības veidošanā. <i>Indikatori:</i> <i>Vecāku aptaujas;</i> <i>Atbalsta personāla atskaite.</i></p>	
	<p>b) kvantitatīvi Vecāku dalība un atbalsts skolas pasākumu organizēšanā. <i>Indikatori:</i> <i>Vecāku dalība skolas pasākumos 86%.</i> <i>Vecāku iesaiste izglītojamo individuālo mācību programmu realizēšanā 100% programmās 21015911 un 210158111.</i> <i>Profesionālās pamatizglītības audzēkņu vecāku sadarbība ar skolu profesijas izvēlē.</i></p>	
Nr.3 Skolas darba	<p>a) kvalitatīvi Skolas profesionālās komandas</p>	

<p>organizācijas pilnveidošana.</p>	<p>izvērtējums (darba izvērtējums, plānošana, jaunu iniciatīvu organizēšana ņemot vērā skolas attīstības vajadzības).</p> <p><i>Indikatori:</i> <i>Pedagogu darba pašvērtējums;</i> <i>Metodisko komisiju atskaite;</i> <i>Atbalsta personāla atskaite;</i> <i>Vecāku aptauja.</i></p>	
	<p>b) kvantitatīvi Apkopotas idejas un priekšlikumi skolas attīstības prioritātēm.</p> <p><i>Indikatori:</i> <i>Prioritāšu apkopojums;</i> <i>Jauna plānošanas dokumenta izstrāde 3 gadiem uzsākšana, noteikta struktūru jomu prioritātes.</i></p>	

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšana metode (-es): aptauja, dokumentu analīze, sarunas ar atbalsta personālu.

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1.	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Izglītības iestādē ir izstrādātas drošības instrukcijas, ko nosaka iekšējās kārtības noteikumi.	Izglītības iestādes kārtības noteikumu aktualizēšana atbilstoši ārējo reglamentējošo dokumentu prasībām.
3.1.2.	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku novēršana	Izglītojamiem ar fiziskās attīstības traucējumiem ir pielāgota droša vide izglītības iestādē. Skolai ir nepieciešamās mācību un atbalsta personāla telpas, internāta telpas un aprūpes telpas.	Transformējama mācību darba vide izglītojamiem ar fiziskajiem traucējumiem un uzmanības noturības traucējumiem.
3.1.3.	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Pedagoģiskais personāls sadarbojas ar atbalsta personālu un individuāli risina jautājumus, kas saistīti ar skolēnu drošību un emocionālo labsajūtu.	Praktiskas sadarbības nodarbības, supervīzijas.
3.1.4.	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	90% un vairāk no aptaujātajiem pedagogiem pozitīvi novērtē iestādes mikroklimatu, vispārējo labbūtību skolā.	Personāla individuālo vajadzību noskaidrošana un stratēģisko risinājumu noteikšana.

3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšana metode (-es): Mācību stundu vērošana, dokumentu analīze, anketa.

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei (pielikumā jāpievieno mācību stundu/nodarbību vērošanā izmantotās anketas)	Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai.	Turpināt īstenot skolēnu spējām, vajadzībām un interesēm pielāgotu mācību saturu, piesaistot mākslīgā intelekta sniegtās iespējas.
3.2.2.	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai tā nodrošina kompleksu un nepārtrauktu atbalstu, lai ikviens izglītojamais ikdienas izglītības procesā spētu sasniegt mācību un audzināšanas rezultātus, kas atbilst viņa individuālajām vajadzībām, veselības stāvoklim un attīstības traucējumu veidam. Audzināšanas darba saturs integrēts mācību procesā. Organizēti skolas un ārpuskolas pasākumi, kas nodrošina 45% no audzināšanas un izglītības darbā izvirzītajiem uzdevumiem, bet 55% ir mācību stundās iekļautais.	Turpināt pilnveidot mācību stundas sasniedzamo rezultātu, saņemt atgriezenisko saiti no izglītojamajiem. Turpināt apkopot un analizēt mācību sasniegumu rādītājus pa mācību priekšmetu jomām un izglītojamo individuālo mācību sasniegumu plānošana mācību gada ietvarā.
3.2.3.	Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija	Administrācija mācību stundas vēroja 70% speciālās pamatizglītības pedagogiem, bet kolēģi 20% no kopējā stunda skaita. Stundas vērošanas mērķis: mācību stundas struktūra, diferencētā pieeja.	Turpināt strādāt pie mācību procesa diferenciacijas. Izglītojamo individuālo mācību programmu realizācijas plānu saturiska pilnveidošana.

		Skolotāju savstarpējā vērošanā piedalījās 6 skolotāji, savstarpējā pieredzes apmaiņā 10 skolotāji.	
3.2.4.	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	Nerealizējam	Nav paredzētas
3.2.5.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Izglītības iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, ar kuru ir iepazinušies pedagogi, izglītojamie un izglītojamo vecāki. Izglītības iestādē šajā mācību gadā strādāja pie Individuālās un diferencētas pieejas realizēšana mācību procesā.	Turpināt pilnveidot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un veidot vienotu izpratni par vērtēšanas principiem un kritērijiem, atbilstoši izglītojamo veselības stāvoklim un spējām izglītojamajam noteiktajā izglītības programmā, saskaņā ar Pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu.
3.2.6.	Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Ikdienas mācību un audzināšanas procesā izglītojamiem atbalstu, savstarpēji sadarbojoties, sniedz gan pedagogi, gan atbalsta personāls – logopēds, fizioterapeits, ergoterapeits, kanisterapeits, psihologs, sociālais pedagogs.	Turpināt sadarbību ar atbalsta personālu individuālā atbalsta sniegšanā izglītojamajiem. Precizēt individuālās atbalsta programmas realizācijas caurskatāmību individuālajās programmās un mācību priekšmetu apgaves individuālajos plānos.

3.3. Kritērija “Vadības profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšana metode (-es): Aptauja, dokumentu analīze: rīkojumi, protokoli, sarunas ar vadības komandu.

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Profesionālās zināšanas likumdošanas jomā nodrošina spēju analizēt, sistematizēt un atvasināt tiesību aktus, izstrādājot un aktualizējot, iestādes iekšējo reglamentējošo dokumentu sagatavošanu.	Turpināt aktualizēt un koriģēt iekšējos reglamentējošos dokumentus atbilstoši ārējo reglamentējošo dokumentu prasībām.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

			Caurskatīt, koriģēt skolas iekšējās kārtības noteikumus un amatu aprakstus.
3.3.2.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Spēja uzņemties atbildību un pieņemt nepopulārus lēmumus.	Veicināt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemtā lēmuma realizāciju.
3.3.3.	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Atvērta dialogam	
3.3.4.	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Skolā jauniešiem darbiniekiem ir nodrošināts mentora atbalsts.	Pilnveidot darbinieku materiālās stimulēšanas kritērijus.
3.3.5.	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem		Fleksibli reaģēt uz izmaiņām pašvaldības plānošanas dokumentos un valsts attīstības stratēģiju.
3.3.6.	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	Aktuālo speciālās izglītības stratēģiju apzināšana, izstrāde un ieviešana.	Turpināt sadarbību ar izglītības iestādēm savā un citos novados.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (Izglītības programmu īstenošanai).

2023./2024. mācību gadā, lai realizētu profesionālās pamatizglītības kvalifikācijas prakses izglītojamajiem, tika noslēgti sadarbības līgumi ar uzņēmumiem: PII "Salaspils 1.pirmsskola", SIA "HoReSpa", PII "Māllēpīte", SIA "Kolumbīne" Kafē "Bīne", Biedrība "Cerību spārni".

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Audzināšanas jomā veikt sistemātisku, mērķtiecīgi koordinētu un pēctecīgu darbu, kas sekmētu izglītojamo veidošanos par savas zemes patriotiem, cilvēkiem, kas apzinās savu lomu sabiedrībā un ciena tās likumus.

Pozitīvas un cieņpilnas saskarsmes veicināšana izglītības iestādē un ārpus tās.

Veidot priekšstatu par karjeras izglītību kā vērtību.

Izglītojamo izpratnes veicināšana par drošību un veselību.

Veicināt prasmi sadarboties un strādāt komandā, uzņemties atbildību par kopā veicamo darbu.

Audzināšanas darbs tiek īstenots mācību un klases stundās, ārpus stundu nodarbībās, interešu izglītības pulciņos, izglītības iestādes organizētajos pasākumos un projektos, skolēnu līdzpārvaldes darbībā, izglītības iestādes internāta pedagogu piedāvātajās nodarbībās internāta laikā un ikdienas situācijās, kā arī projekta „Skolas soma,” piedāvātajās aktivitātēs.

Audzināšanas darba realizācijā ir iesaistīta izglītības klašu un internāta pedagogi, iestādes atbalsta komanda, notiek pedagogu sadarbība ar izglītojamo juridiskajiem pārstāvjiem. Liela vērība tiek veltīta izglītojamo labbūtībai visās aplūkotajās jomās.

Skolā tika sagatavoti un īstenoti šādi pasākumi:

Skolas somas pasākumi - 7

Ārpusskolas pasākumi – 18

Skolas pasākumi – 33

Internāta pasākumi – 12

6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas.

Ir aktīvi jāturpina darbs pie sociālo prasmju veidošanas, vēl arvien ir nepietiekamas prasmes attiecību noskaidrošanā sociāli pieņemamā veidā, jāturpina darbs pie pašapkalpes iemaņu veidošanas. Jāturpina nostiprināt prasmes strādāt komandā, uzņemties atbildību par sasniedzamo rezultātu.

7. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2023./2024.māc.g.)

Gaismas pamatskolā norisinājās akreditācija no 2023.gada 17.aprīļa līdz 28.aprīlim. Akreditācijas ziņojums saņemts 2023. gada 22. maijā. Skolas mācību programmas akreditētas līdz 2029. gada 22. maijam.

Viens no akreditācijas komisijas ieteikumiem bija:

Lai sekmētu profesionālo izglītības programmu mūsdienīgumu: (i)programmas “Komerzinības/ Pārdevēja palīgs” aktualizācijā pilnveidot prakses devēja atsaukmi, darba devēju anketēšanu papildināt ar jautājumu, kas sniedz informāciju par zināšanām un prasmēm, ko izglītības programmā ir jāpilnveido, lai izglītojamie ir pēc iespējas atbilstošāk sagatavoti savu pienākumu izpildei darba vidē; (ii)fiksēt, analizēt šajās anketās iegūtos rezultātus un izstrādāt aktivitāšu plānu izmaiņu ieviešanai un kvalitātes kontrolei; (iii)organizēt iespējamo prakšu vietu apzināšanu un darba devēju konsultēšanu par metodēm un darba pieejamām ar izglītojamajiem, kas veicinātu izglītojamo iesaisti prakšu vietās un darba tirgū; (iv)piesaistīt profesionāļus, organizējot meistarklases, tādējādi apgūstot jaunas tehnikas, idejas, paaugstinātu izglītojamo motivāciju.

2023./2024. Mācību gadā tika pilnveidota anketa audzēkņa novērtēšanā prakses laikā. Prakses devēji anketā sniedz informāciju par praktikanta attieksmi pret darbu, saskarsmi un komunikāciju ar kolēģiem, iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu. Anketas otrajā daļā prakšu vadītāji novērtē praktikanta prasmi, spēju iekļauties darba vidē. Analizējot sniegtos novērtējumus var secināt, ka grūtības darba vidē sagādā:

- ar praktikantiem jākomunicē vieglajā valodā,
- ✓ atkārtotu instrukciju sniegšana darba uzdevuma veikšanai,
- ✓ uzdevumu veikšanai nepieciešams atbalsta personāls.

Ir izstrādāti un prakšu vadītāji tiek iepazīstināti ar vērtēšanas kritērijiem 10 ballu sistēmā. Praktikanti regulāri tiek uzraudzīti. Uzraudzības laikā ar prakšu vadītājiem pārrunāti konkrēto praktikantu veselības stāvoklis, specifika komunikācijā, iespējamās uzvedības problēmas un kādas metodes labāk pielietot, lai jauniešus motivētu strādāt.

Prakses noslēgumā kopā ar praktikantiem pārrunātas prakses norise, analizētas aptaujas anketas. Katram praktikantam kopā ar izglītības dokumentu nodoti rekomendējoši ieteikumi turpmākajām darba gaitām. Rekomendācijas balstās uz apkopoto anketu informāciju no prakses vietas.

8. Citi sasniegumi

8.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko). Integratīvā festivāla „Nāc līdzās!” 2023./2024. mācību gadā festivāla Zelta laureāti.

Skolas audzēkņi ar labiem rezultātiem piedalās Latvijas mēroga radošos vizuālās mākslas konkursos un izstādēs un sporta pasākumos.

8.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

7.2.1. pēc izglītojamo snieguma izvērtējuma valsts pārbaudes darbos par 2023./2024. mācību gadu;

Ministru kabineta noteiktajā kārtībā licencētajās pamatizglītības programmās 9.klašu izglītojamie tiek atbrīvoti no valsts pārbaudes darbiem. Profesionālās pamatizglītības programmā Ēdināšanas pakalpojumi profesionālās kvalifikācijas eksāmenos un programmā Komerccinības profesionālās kvalifikācijas eksāmenos izglītojamo sasniegumi katru gadu ir optimālā līmenī.

7.2.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Profesionālās programmas izglītojamo sasniegumi kvalifikācijas praksē un kvalifikācijas eksāmenā Ēdināšanas pakalpojumi “Virtuves darbinieks”

Tabula Nr.1

Mācību gads	Absolventu skaits	KV prakse				KV eksāmens		
		5 balles	8 balles	9 balles	10 balles	8 balles	9 balles	10 balles
2021./2022	-	-	-	-	-	-	-	-
2022./2023.	4	-	3	1	-	2	2	-
2023./2024	3	-	1	2	-	-	3	-

2023./2024. m.g. viens izglītojamais atbilstoši savām spējām un veselības stāvoklim saņēma sekmju izziņas par profesionālās pamatizglītības programmas daļēju apguvi.

Profesionālās programmas izglītojamo sasniegumi kvalifikācijas praksē un kvalifikācijas eksāmenā Komerzcinības “Pārdevēja palīgs”
Tabula Nr.2

Mācību gads	Absolventu skaits	KV prakse				KV eksāmens			
		7 balles	8 balles	9 balles	10 balles	7 balles	8 balles	9 balles	10 balles
2021./2022	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2022./2023.	4					1	1	1	1
2023./2024	-	-	-	-	-	-	-	-	-

8.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Skolēnu ikdienas sniegumi mācībās programmai (programmas kods 21015911) tiek novērtēti atbilstoši bērnu individuālajai programmai un papildus tiek izvērtēti skolēnu sociālās prasmes un iemaņas, kas ir būtiskas skolēnu ikdienas dzīvē.

Skolēnu ikdienas sasniegumi mācībās programmai (programmas kods 21015811) tiek novērtēti atbilstoši mācību priekšmetu programmām, pielietojot skolēniem diferencēto pieeju un papildus tiek izvērtēti skolēnu sociālās prasmes un iemaņas, kas ir būtiskas skolēnu ikdienas dzīvē.

Skolēnu ikdienas sasniegumi mācībās profesionālās pamatizglītības programmās tiek vērtēti atbilstoši mācību priekšmetu programmām, pielietojot skolēniem diferencēto pieeju un nostiprinot praktiskās iemaņas ikdienas dzīvē.

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Pielikums Nr. 1**MĀCĪBU STUNDAS VĒROŠANAS UN NOVĒRTĒJUMA LAPA**

Skola: Gaismas pamatskola.....

Klase:

Skolēnu skaits klasē , stundā

Mācību priekšmets:

Pedagogs:

Datums:

Stundas tēma:

Eksperts (*vārds, uzvārds, amats*)

Stundas vērošanas mērķis –

Eksperta komentāri pēc stundas vērošanas un sarunas ar pedagogu:**stiprās puses****nepieciešamie uzlabojumi****citi vērojumi****Mācību stundas vērtējums punktos**

	<i>Iegūto punktu vidējais</i>
Mācīšana	
Mācīšanās	
Vērtēšana	

Pedagoga paraksts

(paraksta atšifrējums)

Eksperta paraksts

*(paraksta atšifrējums)***DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Vērojamie parametri	Vērtējums				
	Nav konstatēts	Nepietiekami (0 punkti)	Viduvēji (1 punkts)	Labi (2 punkti)	Ļoti labi (3 punkti)
<p>MĀCĪŠANA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stundas mērķu un uzdevumu skaidrība un to sasniegšana • klases mācību darba organizēšana un laika izmantojums • labvēlīgas emocionālas vides nodrošināšana skolotāja un skolēnu sadarbībai • skolēnu motivēšana darbam • mācību uzdevumu saprotams formulējums • skolotāja skaidrojuma kvalitāte (<i>jautājumu uzdošanas veids, terminu lietojums, valodas kultūra</i>) • mācību uzdevumu saikne ar reālo dzīvi • mācību metožu un paņēmieni atbilstība izvirzīto mērķu sasniegšanai • starppriekšmetu saiknes nodrošinājums • individuālās pieejas nodrošinājums • mācību līdzekļu un materiālu izmantojums izvirzīto mērķu sasniegšanai • materiāltehnisko līdzekļu izmantojums izvirzīto mērķu sasniegšanai 					

<i>Kopējais punktu skaits</i>						
MĀCĪŠANĀS: <ul style="list-style-type: none"> • skolēnu sadarbības prasmes • mācību materiālu izmantošanas prasme • radoša, pētnieciska rakstura darbības • skolēnu atbilžu refleksijas kvalitāte • skolēnu attieksme mācību procesā 						
<i>Kopējais punktu skaits</i>						
VĒRTĒŠANA <ul style="list-style-type: none"> • skolotāja vērtējums (<i>tai skaitā uzslavas, motivējoša, pozitīva kritika</i>) • skolēnu pašvērtējums 						
<i>Kopējais punktu skaits</i>						