



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

GAISMAS PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģ. nr. 4322901127 nodokļu maksātāja reģ. nr. 90000453119
Kaudzīšu iela 31, Rumbula, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV – 2121
Tālr. 67703825, info@gaismasskola.lv
www.gaismasskola.lv
Rumbulā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

2021. gada 31. augustā

Nr. 1-01/2

Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumu Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 40.51. apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu GAISMAS PAMATSKOLĀ (turpmāk – Iestāde), nodrošinot drošu izglītības procesu, lai mazinātu Iestādes darbiniekiem un izglītojamajiem risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumos Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus, kā arī testēšanas organizēšanu.
2. Noteikumi ir saistoši Iestādes darbiniekiem un izglītojamajiem.
3. Izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – Vecāki) un citu Iestādei nepiederošo personu uzturēšanos Iestādē nosaka Iestādes iekšējie noteikumi par kārtību, kādā izglītojamo vecāki un citas personas uzturas Skolā.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

II. Izglītības procesa organizēšana

4. Iestādes izglītības procesa īstenošanas veidu (modeli), saskaņojot ar Ropažu novada Izglītības, kultūras, sporta, jaunatnes lietu un veselības aprūpes departamenta (turpmāk – Departaments)
Izglītības pārvaldi, nosaka Iestādes direktors (vadītājs), izdodot rīkojumu.
5. Iestāde izglītības procesā īstenošanas veids (modelis) var tikt mainīts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Iestādē vai valstī.
6. Izglītības process Iestādē tiek nodrošināts saskaņā ar Iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, ciktāl tie nav pretrunā MK noteikumiem un Noteikumiem.
7. Izglītības process Iestādē tiek nodrošināts atbilstoši Iestādes direktora (vadītāja) apstiprinātajam Mācību priekšmetu un mācību stundu plānam vai nodarbību plānam, kurā var tikt, veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Iestādē, Ropažu novadā vai valstī.
8. Iestāde par izmaiņām Mācību priekšmetu un mācību stundu plānā vai nodarbību plānā nekavējoties informē izglītojamos un Vecākus, nosūtot informāciju elektroniskās skolvadības sistēmā e-klase (turpmāk – e žurnāls).

III. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu, piesardzības pasākumu ievērošana un nodrošināšana un testēšanas organizēšana

9. Iestādes direktors (vadītājs), Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Iestādē ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu, kā arī testēšanas organizēšanu.
10. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši noteiktajai rīcības shēmai šādām mērķgrupām (pielikumā):
 - 10.1. Iestāde – Izglītības pārvalde;
 - 10.2. Iestādes direktors-darbinieki
 - 10.3. Iestāde – izglītojamie;
 - 10.4. Iestāde – Vecāki;
 - 10.5. Vecāki/ izglītojamie – Iestādes direktors.
11. Iestādes iekštelpās tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.
12. Iestādes direktors ar rīkojumu nosaka izglītojamo un darbinieku ierašanās nosacījumus Iestādē, par distancēšanas nodrošināšanu koplietošanas telpās, par ēdināšanas organizēšanu, par interešu izglītības pulciņiem un internāta grupām.
13. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un Slimību profilakses un kontroles centra norādījumiem.
14. Izglītojamo un darbinieku testēšana tiek veikta katru nedēļu atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam:

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

- 14.1. testa nodošana un nogādāšana Skolas medicīnas personālam – piektdienās, no 9:00-11:00;
- 14.2. testa nodošana laboratorijai-piektdien, 11:30

III. Noslēguma jautājumi

15. Noteikumi ir ievietojami Iestādes tīmekļvietnē www.gaismasskola.lv
16. Izglītojamajiem un Vecākiem uz e-žurnālu tiek nosūtīta Iestādes vēstule ar informāciju, kur var iepazīties ar Noteikumiem.
- 17.Ja Iestādes rīcībā ir informācija, ka Vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Iestāde ziņo Izglītības pārvaldei un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.
- 18.Atzīt par spēku zaudējušiem Iestādes 2020. gada 20. augusta iekšējos noteikumus Mācību procesa organizēšanas kārtība Covid 19 infekcijas izplatīšanas ierobežošanai 2020./2021.m.g. Gaismas pamatskolā”.
19. Noteikumi stājas spēkā 2021. gada 1. septembrī.

Direktore

Vita Felsberga